

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Учреждение образования
«Борисовский государственный технический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР

Т.Э. Легоцкая

«15» 09 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор колледжа

В.Ю. Шмаков

«15» 09 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ
центра компетенций по автоматизации промышленных
процессов и производства на 2025/2026 учебный год

Борисов, 2025

Цель: Повышение качества профессионального образования и эффективности функционирования центра компетенций на основе развития системы сетевого взаимодействия профильных учреждений образования, при реализации программ профессионально-технического и среднего специального образования, образовательных программ дополнительного образования взрослых, профессиональной подготовки учащихся учреждений общего среднего образования.

Задачи центра компетенций на 2025/2026 учебный год:

создание условий для приобретения обучающимися навыков работы на современном оборудовании при подготовке рабочих (служащих) и специалистов;

создание условий для совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников учреждений образования и работников организаций;

осуществление анализа государственных, региональных, отраслевых и иных программ развития на предмет внедряемых инновационных технологий, оборудования, материалов в целях осуществления мероприятий по обновлению материально-технических, иных ресурсов центра компетенций;

содействие развитию социального партнерства между сферой экономики и сферой образования; поиск и внедрение новых механизмов эффективного взаимодействия учреждения образования и предприятий по профессиональному направлению;

разработка, апробация и внедрение в образовательный процесс инновационных производственных и образовательных технологий, научно методического, программного обеспечения;

участие в организации проведения конкурсов профессионального мастерства на базе центра компетенций по автоматизации промышленных процессов и производства;

создание условий для подготовки учащихся учреждений профессионального образования к республиканскому конкурсу профессионального мастерства на базе центра компетенций;

проведение работы по организации профориентационной деятельности с целью повышения привлекательности получения среднего специального и профессионального образования в социальной среде, позиционированию деятельности центра компетенций в электронных и печатных средствах массовой информации;

создание условий для формирования устойчивых нравственных принципов, основанных на национальных ценностях и идеалах.

**План работы
центра компетенций по автоматизации промышленных процессов и
производства на 2025/2026 учебный год**

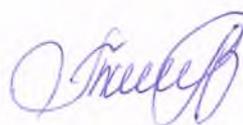
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1. Организация учебно-производственной деятельности центра компетенций			
1.1	Разработка и утверждение плана работы центра компетенций на 2025/2026 учебный год	до 15.09.2025	заведующий центром компетенций
1.2	Обновление и утверждение паспорта центра компетенций в 2025/2026 учебном году	до 1.12.2025	заведующий центром компетенций
1.3	Организация сетевого обучения учащихся учреждений (по графику)	в соответствии с графиком	заведующий центром компетенций
1.4	Составление отчета о выполнении графика о сетевом взаимодействии за 2024/2025 учебный год	до 10.10.2025	заведующий центром компетенций
1.5	Заполнение анкеты о деятельности центра компетенций за 2024/2025 учебный год	до 1.10.2025	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций
1.6	Систематизация документации центра компетенций в соответствии с номенклатурой дел учреждения образования, касающихся деятельности центра компетенций	постоянно	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций
1.7	Проведение обучения мерам безопасности при выполнении - производственных работ, при прохождении обучения	в течении года	заведующий центром компетенций, мастера ПО
1.8	Организация учебных занятий по учебному предмету «Трудовое обучение» для учащихся 10-11 классов учреждений УОСО	в течении года	заведующий центром компетенций, заместители директора по направлениям деятельности, мастера ПО
1.9	Заключение договоров на обучение по образовательным программам	в течении года	заведующий центром компетенций, юрисконсульт колледжа, методист центра компетенций

1.10	Составление расписания учебных занятий для групп по сетевому обучению	по мере необходимости в течение учебного года	заведующий центром компетенций
1.11	Создание условий для проживания в общежитии иногородних обучающихся	по мере необходимости	заведующий центром компетенций, заведующий общежитием
1.12	Информирование учреждений образования и организаций по оказываемым образовательным услугам	в течении года	заведующий центром компетенций
1.13	Сбор и анализ информации для заключения договоров с учреждениями образования для прохождения учащимися обучения в центре компетенций в 2026-2027 учебном году	до 31.03.2026	заведующий центром компетенций
1.14	Составление и утверждение плана-графика прохождения обучения в центре компетенций на 2026/2027 учебный год	до 30.04.2026	заведующий центром компетенций
1.15	Реализация обучения по программам дополнительного образования взрослых, в т.ч. платных образовательных услуг	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций
1.16	Организация на базе центра компетенций семинаров, практикумов, конкурсов профмастерства	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, зам. директора по ПО
1.17	Системное предоставление информации о работе центра компетенций для размещения на сайте колледжа, СМИ, социальных сетях	в течение учебного года	заведующий центром компетенций
2. Организация учебно-методической деятельности центра компетенций			
2.1	Обновление (разработка) учебных программ по учебным модулям, реализуемым в центре компетенций	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций, мастера ПО
2.2	Обновление и утверждение учебных программ по учебному предмету «Трудовое обучение» профессиональной подготовки учащихся учреждений общего среднего образования по профессиям	до 1.09.2025	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций, преподаватели, мастера ПО

2.3	Пополнение библиотеки новыми методическими пособиями и учебной литературой	в течении учебного года	заведующий центром компетенций, заведующий библиотекой
2.4	Разработка инструкционного материала для учащихся центра компетенций по учебным программам производственного обучения	в течении учебного года	мастера ПО
2.5	Рассмотрение вопроса о результатах работы центра компетенций по проведению обучения на заседании совета колледжа	Март	заведующий центром компетенций
3. Организация работы по укреплению материально-технического обеспечения центра компетенций			
3.1	Проведение профилактических мероприятий по поддержанию в надлежащем порядке имеющейся материально-технической базы центра компетенций.	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий
3.2	Организация работы для приобретения расходных материалов и инструментов для обеспечения образовательного процесса в центре компетенций	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий
3.3	Организация работы для обновления и оснащения лабораторий центра компетенций	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий
3.4	Организация работы для проведения технического обслуживания и ремонта оборудования	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий
3.5	Списание расходных материалов	ежемесячно	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий
4. Повышение педагогического мастерства			
4.1	Оказание методической помощи преподавателям специальных учебных предметов, мастерам ПО в составлении учебно-планирующей документации	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, методист центра компетенций, мастера ПО
4.2	Организация работы по повышению профессионального мастерства мастеров	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, зам. директора по ПО

	производственного обучения и преподавателей специальных учебных предметов через мастер-классы, семинары-практикумы		
4.3	Взаимное посещение учебных занятий по производственному обучению, участие в проведении открытых учебных занятий	в течение учебного года	заведующий центром компетенций
5. Внеурочная деятельность центра компетенций			
5.1	Организация профориентационных мероприятий для учащихся учреждений общего среднего и специального образования	в течение учебного года	зам. директора по направлениям деятельности, заведующий центром компетенций
5.2	Проведение встреч с руководителями и представителями организаций-заказчиков кадров	в течение учебного года	зам. директора по направлениям деятельности, заведующий центром компетенций
5.3	Проведение экскурсий в центре компетенций для учащихся учреждений общего среднего и специального образования в рамках дней открытых дверей, а также для учащихся других учреждений образования в рамках сетевого взаимодействия	в течение учебного года	заведующий центром компетенций, заведующие лабораторий

Заведующий центром компетенций



А.В.Тишковец